

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
NA UDZIELENIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH (SWKO)  
(CPV: 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne)**

**1. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**

- 1.1.** Udzielającym Zamówienie jest: Małopolski Ośrodek Medycyny Pracy w Krakowie, 31-504 Kraków, ul. Zygmunta Augusta 1, NIP: 675 12 23 376, tel.: Dyrekcja (12) 421 02 60, fax.: (12) 421 05 72, Konkursy tel.: (12) 424 20 36, e-mail: turkot@momp.malopolska.pl

**2. OGÓLNE WARUNKI POSTĘPOWANIA**

- 2.1.** Postępowanie konkursowe prowadzone jest na podstawie art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej zwanej dalej ustawą.
- 2.2.** Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu Ustawy o działalności leczniczej.
- 2.3.** Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych w zakresie podmiotowym i przedmiotowym.
- 2.4.** Udzielający Zamówienia zastrzega możliwość wybrania kilku ofert w celu wykonania całości zadania.
- 2.5.** Planowany termin rozpoczęcia świadczeń zdrowotnych: **kwiecień 2018 roku.**
- 2.6.** Umowa zawarta będzie na okres od dnia podpisania umowy do **30.11.2018 roku.**

**3. PRZEDMIOT KONKURSU**

- 3.1.** Przedmiotem konkursu jest wykonywanie badań kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych i wyższych, uczniów tych szkół oraz studentów i uczestników studiów doktoranckich, którzy w trakcie praktycznej nauki zawodu lub studiów są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich, (Dz. U. z 2014 poz. 1184 ze zm.) oraz art.5 ust.1 i art.12 ust.1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 2004 r. Nr 125, poz1317, z późn. zm.), zakończone wydaniem orzeczenia wg wzoru ustalonego wyżej wymienionym rozporządzeniem.
- 3.2.** Wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
- 3.2.1.** Wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych przedmiotem postępowania na zlecenie Udzielającego Zamówienia Małopolskiego Ośrodka Medycyny Pracy w Krakowie;
- 3.2.2.** Prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z Rozporządzeniem MZ z dnia 09 listopada 2015 r. w sprawie rodzaju i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015, poz. 2069) oraz sprawozdawczości statystycznej w zakresie przedmiotu zamówienia;
- 3.2.3.** Przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
- 3.2.4.** Zapewnienie ochrony danych objętych dokumentacją medyczną;
- 3.2.5.** Należyte i terminowe wykonywanie świadczeń.
- 3.3.** Szacunkowa liczba badań objęta postępowaniem konkursowym w 2018 roku wynosi: **około 27 000**
- 3.4.** Terenem wykonywania badań jest województwo małopolskie.  
W celu zmniejszenia uciążliwości wykonywania badań oraz zwiększenia dostępności do świadczeń, zamówienie zostaje podzielone terenowo na zadania w sposób następujący:

Numer zadania	Powiat
zadanie nr 3	chrzanowski
zadanie nr 11	nowotarski
zadanie nr 14	proszowicki
zadanie nr 17	tatrzański

- 3.5.** Warunkiem przystąpienia do konkursu jest świadczenie usług na terenie ww. powiatów.
- 3.6.** Oferent składa ofertę na wybrane zadanie.
- 3.7.** Czas obowiązywania umowy do dnia **30.11.2018 r.**
- 3.8.** Rozpoczęcie udzielania świadczeń: **kwiecień 2018 r.**
- 3.9.** Postępowanie konkursowe będzie prowadzić Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Małopolskiego Ośrodka Medycyny Pracy.

**4. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT ORAZ WYMAGANIA, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ OFERENCI.**

- 4.1.** Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w formie pisemnej zgodnie z Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert.
- 4.2.** W postępowaniu konkursowym mogą brać udział podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu Ustawy o działalności leczniczej.
- 4.3.** Zapewnią udzielanie specjalistycznych świadczeń przez: poradnię okulistyczną, poradnię neurologiczną, poradnię laryngologiczną, pracownię audiometryczną, gabinet lekarski lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych, pracownię RTG, pracownię EKG, pracownię analityczną i inne.
- 4.4.** Zatrudnią lekarzy (na podstawie umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej) uprawnionych do wykonywania badań i wydawania orzeczeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. Z 2014, poz. 1144).
- 4.5.** Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym wg załączonego wzoru (Formularz ofertowy – stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych (SWKO).
- 4.6.** Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków oraz uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty. Załączone dokumenty muszą posiadać atrybut aktualności.

WYKAZ DOKUMENTÓW	
Formularz ofertowy	Załącznik Nr 1
Wykaz osób Oferenta uprawnionych do wykonywania badań i wydawania orzeczeń	załącznik nr 2
Wykaz poradni i pracowni	załącznik nr 3
Harmonogram pracy Gabinetów, Pracowni, Poradni	załącznik nr 4
Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu	Załącznik Nr 5
Podpisany projekt umowy	Załącznik Nr 6
Dokumenty stwierdzające: - wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą	
Numer statystyczny REGON (kserokopia zaświadczenia o nadaniu numeru REGON)*	
Numer NIP (kserokopia zaświadczenia o nadaniu numeru NIP)*	
Polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta w zakresie prowadzonej działalności leczniczej	
Oryginał lub potwierdzoną kopię pełnomocnictwa do reprezentowania Oferenta w postępowaniu, podpisywania dokumentów składających się na Ofertę - w przypadku, gdy reprezentacja nie wynika z wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	
Pozostałe dokumenty, złożenie których oferent uważa za konieczne	

\* Potwierdzenia kserokopii dokumentów dokonuje Oferent lub osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

- 4.7.** Osoby realizujące zamówienie winny posiadać kwalifikacje zgodnie z wymaganiami przewidzianymi dla przedmiotu konkursu.
- 4.8.** Zakres świadczeń zdrowotnych udzielanych przez podmiot leczniczy zgodnie z wpisem do rejestru musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.

**5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

- 5.1.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszymi Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert.
- 5.2.** Wszelkie poprawki, przekreślenia lub zmiany w tekście powinny być parafowane przez Oferenta.
- 5.3.** Oferent nie może dokonywać żadnych zmian merytorycznych w Formularzu ofertowym.
- 5.4.** Oferent może wprowadzić zmiany oferty lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego Zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej oferty lub wycofaniu oferty może nastąpić nie później niż przez upływem terminu składania ofert.
- 5.5.** Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 5.6.** Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę na jedno zadanie, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 5.7.** Udzielający Zamówienia może żądać w trakcie postępowania konkursowego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu załączonego przez Oferenta wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.

**6. OFERTA CENOWA:**

**6.1.** Cena przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

**6.2.** Cenę należy podać w załączniku nr 1 do SWKO – tj. Formularzu ofertowym.

**6.3.** Udzielający Zamówienia, działając w oparciu o pkt.13.5.4 SWKO, unieważni postępowanie w przypadku wybrania jako najkorzystniejszej oferty z proponowaną ceną jednostkową (brutto) – przekraczającą **47,00 zł** za pełne badanie - rozumiane, jako **komplet badań jednego ucznia lub studenta** w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich oraz ze wskazówkami metodycznymi określonymi w rozporządzeniu MZiOS z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz.U. Nr 69 poz. 332 z późn. zm.) a także na podstawie art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 roku Nr 164 poz. 1027 z późn. zm.),

**7. KRYTERIA OCENY OFERT:**

**7.1.** Ocenie podlegają oferty złożone przez Oferentów spełniających warunki określone w niniejszej specyfikacji.

Przy wyborze oferty Udzielający Zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:

**7.1.1. Jakość – 10 %**

W kryterium „Jakość” ocenie podlegać będzie doświadczenie Oferenta w udzieleniu świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy w następujący sposób:

Doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych		Liczba punktów
Doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy	1-5 lat	5 punktów
Doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy	powyżej 5 lat	10 punktów

**7.1.2. Kompleksowość – 10 %**

W kryterium „Kompleksowość” ocenie podlegać będzie zadeklarowane posiadane miejsce w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w następujący sposób:

Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych	Liczba punktów
Jednostka posiada odpowiednią infrastrukturę (strukturę organizacyjną) niezbędną do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy w pełnym zakresie	10 punktów
Jednostka posiada odpowiednią infrastrukturę (struktura organizacyjna) niezbędną do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy nie w pełnym zakresie – część świadczeń realizowana przez podmioty zewnętrzne	5 punktów

**7.1.3. Dostępność – 20 %**

W kryterium „Dostępność” ocenie podlegać będzie zadeklarowane dni udzielania świadczeń zdrowotnych w następujący sposób:

Dni w udzielania świadczeń zdrowotnych	Liczba punktów
Wybrane dni robocze w tygodniu	5 punktów
Wszystkie dni robocze w tygodniu	20 punktów

**7.1.4. Ciągłość – 10 %**

W kryterium „Ciągłość” ocenie podlegać będzie zdolność kontynuacji, działalności w 2018 roku w następujący sposób:

Zdolność kontynuacji, działalności w 2018 roku	Liczba punktów
Jednostka zapewnia zdolność kontynuacji, działalności w 2018 roku w nie zmniejszonym istotnie zakresie	10 punktów

Jednostka nie jest w stanie zapewnić kontynuacji, działalności w 2018 roku w nie zmniejszonym istotnie zakresie	<b>0 punktów</b>
---	------------------

**7.1.5. Cena – 50 %**

W kryterium „Cena” ocenie podlegać będzie zaofferowana cena w następujący sposób:

Zaofferowana cena	Ocena zgodnie z wzorem	Maksymalna ilość punktów
stawka za 1 świadczenie zdrowotne	$C = (C_n : C_o) \times 50$ Gdzie: <b>C<sub>n</sub></b> oznacza najniższą zaofferowaną cenę w danym zakresie <b>C<sub>o</sub></b> oznacza cenę zaproponowaną w danej ofercie	<b>50 punktów</b>

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru kilku ofert w ramach jednego zadania w celu zabezpieczenia szerokiej sieci jednostek badających na wykonania całości zadania objętego konkursem.

**7.2.** Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być podpisane przez osobę upoważnioną.

**7.3.** W przypadku załączenia kopii powyższych dokumentów muszą być one potwierdzone „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę Uprawnioną do reprezentowania oferenta.

**8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

**8.1.** Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z adnotacją:

Małopolski Ośrodek Medycyny Pracy w Krakowie  
 31-504 Kraków, ul. Zygmunta Augusta 1  
**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych**  
**Znak sprawy: DAT.K-2.2018”**  
 Nie otwierać przed **06.03.2018 r., przed godziną 10.30.**

**8.2.** Oferty należy złożyć w Sekretariacie Dyrekcji Małopolskiego Ośrodka Medycyny Pracy, ul. Zygmunta Augusta 1 w Krakowie (31-504) pok. 301 (III piętro) do dnia **06.03.2018 r. do godz. 10.00**

**9. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

**9.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.03.2018 r. o godz. 10.30 w siedzibie Małopolskiego Ośrodka Medycyny Pracy w Krakowie (31-504), ul. Zygmunta Augusta 1, na sali konferencyjnej (nr 107).

**9.2.** Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności wszystkich przybyłych oferentów, którzy będą mogli uczestniczyć w części jawnej konkursu.

**10. TRYB OTWARCIA OFERT:**

**10.1.** Przeprowadzenie konkursu odbywa się za pośrednictwem komisji konkursowej powołanej przez Dyrektora Małopolskiego Ośrodka Medycyny Pracy w składzie co najmniej 3 osobowym.

**10.2.** Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy sam jest oferentem lub oferentem jest:

**10.2.1.** jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,

**10.2.2.** osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,

**10.2.3.** osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,

**10.2.4.** osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

**10.3.** Dyrektor Małopolskiego Ośrodka Medycyny Pracy w sytuacji, o której mowa w pkt. 10.2. dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji konkursowej.

**10.4.** Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

**10.4.1.** stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,

**10.4.2.** otwiera koperty z ofertami;

**10.4.3.** ustala, które z ofert spełniają warunki określone w ust. 5 powyższych warunków,

- 10.4.4. przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
- 10.4.5. odrzuca oferty zgodnie z art. 149 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- 10.4.6. wybiera najkorzystniejszą ofertę/oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
- 10.5. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 10.4.1-10.4.2.
- 10.6. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 10.6.1. oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
  - 10.6.2. imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
  - 10.6.3. liczbę zgłoszonych ofert,
  - 10.6.4. wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w pkt. 4 powyższych warunków,
  - 10.6.5. wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w pkt. 4 lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
  - 10.6.6. wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia oferty/ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
  - 10.6.7. ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej,
  - 10.6.8. podpisy członków komisji.
- 10.7. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

## 12. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

- 12.1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego w ilości wynikającej z zapotrzebowania Udzielającego Zamówienie, którzy uzyskali łącznie ze wszystkich kryteriów największą ilość punktów.
- 12.2. Rozstrzygnięcie konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz zewnętrznej stronie internetowej Ośrodka.

## 13. DODATKOWE INFORMACJE DLA OFERENTÓW.

- 13.1. Umowa o udzielenie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z Oferentami niepodlegającymi odrzuceniu, spełniającymi warunki określone w niniejszym postępowaniu, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze w oparciu o ustalone kryteria oceny.
- 13.2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana rezygnuje z zawarcia umowy zobowiązany będzie do naprawienia spowodowanej tym szkody.
- 13.3. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostało zakończone wyłonieniem oferty.
- 13.4. Odrzuca się ofertę:
  - 13.4.1. złożoną po terminie;
  - 13.4.2. zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - 13.4.3. jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń;
  - 13.4.4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 13.4.5. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 13.4.6. jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną;
  - 13.4.7. jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Zamawiającego w postępowaniu konkursowym;
  - 13.4.8. złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.
- 13.5. Unieważnia się postępowanie gdy:
  - 13.5.1. nie wpłynęła żadna oferta;
  - 13.5.2. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt. 13.5.6;
  - 13.5.3. odrzucono wszystkie oferty;
  - 13.5.4. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń;
  - 13.5.5. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - 13.5.6. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,

komisja może przyjąć tą ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynęło więcej ofert.

**14. Postępowanie odwoławcze**

- 14.1.** W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 14.2.** Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 14.3.** Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 14.4.** Protest wniesiony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 14.5.** W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, Oferent może wnieść do Dyrektora Zamawiającego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
- 14.6.** Zamawiający rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

**15. Postanowienia końcowe.**

- 15.1.** Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub części w każdym czasie oraz do przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu w przypadku konieczności uzupełniania dokumentów przez Oferentów bez podania przyczyny.
- 15.2.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Udzielający Zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SWKO. W przypadku gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, udzielający zamówienie może przedłużyć termin składania ofert.

Komisja Konkursowa:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zatwierdzam:**