

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Małopolski Ośrodek Medycyny Pracy w Krakowie (dalej „MOMP”) reprezentowany przez Dyrektora. Kontakt z Administratorem danych możliwy jest pocztą tradycyjną na adres ul. Zygmunta Augusta 1, 31-504 Kraków; telefonicznie pod numerem: (12) 424 20 31;
2. MOMP powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych i praw przysługujących Państwu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych.  
Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@momp.malopolska.pl](mailto:iod@momp.malopolska.pl) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Małopolski Ośrodek Medycyny Pracy, ul. Zygmunta Augusta 1, 31-504 Kraków z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych”
3. Większość danych osobowych MOMP pozyskuje bezpośrednio od Państwa a także podmiotów kierujących do MOMP.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz prowadzenia dokumentacji medycznej. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa udzielenia świadczenia zdrowotnego.
5. Państwa dane będą przetwarzane do celów profilaktyki zdrowotnej, medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia oraz prowadzenia i archiwizowania dokumentacji medycznej, wydania właściwego orzeczenia lekarskiego lub psychologicznego w przypadkach przewidzianych prawem w szczególności w związku z badaniami profilaktycznymi pracowników, badaniami uczniów i studentów, badaniami kierowców, wykonywania badań i wydawania orzeczeń w związku z odwołaniami od orzeczeń lekarskich, zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, ustalenia i dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, a także w celach związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej.
6. Dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit h) RODO w związku z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy, ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji badań i orzeczeń psychologicznych, sposobu jej prowadzenia, przechowywania i udostępniania oraz wzorów stosowanych dokumentów, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania. W celach archiwalnych, naukowych lub statystycznych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. j) RODO. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. f)

RODO oraz właściwe przepisy prawa krajowego, w szczególności kodeksu cywilnego. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w celach związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

7. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być inne podmioty lecznicze współpracujące z MOMP, dostawcy IT, Państwowa Inspekcja Sanitarna oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz osoby upoważnione przez Pacjenta. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą też być też podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora Danych, z którymi MOMP zawarł stosowne umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 26 lub art. 28 RODO).
8. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji medycznej oraz przechowywania dokumentacji badań i orzeczeń psychologicznych.

W przypadku przetwarzania Państwa danych osobowych w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa. W przypadku przetwarzania Państwa danych osobowych w celu prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej.

Państwa dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej będą przechowywane przez okres:

- a) 20 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu,
  - b) 30 lat w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, licząc od daty zgonu,
  - c) 40 lat w przypadku osób zawodowo narażonych na czynniki rakotwórcze, mutogenne, biologiczne 3 lub 4 grupy zagrożenia oraz pyły zwłókniające, licząc od ustania narażenia,
  - d) 5 lat w przypadku skierowań na badania lub zleceń lekarza, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia medycznego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,
  - e) 10 lat w przypadku zdjęć rentgenowskich, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie.
10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
  11. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
    - a) żądania od MOMP dostępu do Państwa danych osobowych (art.15 ust 1 RODO) – każda osoba, której dane przetwarzane są przez Administratora Danych, jest uprawniona do uzyskania od Administratora Danych potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz następujących informacji:
      - o celach przetwarzania; o kategoriach odnośnych danych osobowych; o odbiorcach

lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych; w miarę możliwości informacji o planowanym okresie przechowywania danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe, ma prawo uzyskać informacje o kryteriach ustalania tego okresu; o prawie do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, oraz informacji prawie do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania informacji;

o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego; jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą – wszelkie dostępne informacje o ich źródle; informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO oraz – przynajmniej w tych przypadkach – istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą. Ponadto Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, MOMP może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną. Prawo do uzyskania kopii, o której mowa powyżej, nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.

- b) żądania od Administratora Danych sprostowania Państwa danych osobowych (art. 16 RODO) - każda osoba, której dane przetwarzane są przez MOMP, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia. Przy czym co do danych zawartych w dokumentacji medycznej prawo to przysługuje wyłącznie w zakresie w jakim nie będzie to prowadzić do naruszenia autonomii zawodowej osoby wykonującej zawód medyczny, która dokonała wpisu do dokumentacji medycznej.
- c) żądania od Administratora Danych usunięcia danych osobowych (art. 17 ust 1 RODO) - osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od Administratora Danych niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności: dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane; osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania; osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 RODO wobec przetwarzania; dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem; dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie powszechnie

obowiązującym, któremu podlega Administrator; dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1 RODO. W przypadku pacjentów prawo do bycia zapomnianym nie znajduje zastosowania wobec danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO, w tym w szczególności wobec danych przetwarzanych w ramach dokumentacji medycznej prowadzonej i przechowywanej przez okres wskazany w art. 29 ust. 1 ustawy o prawach pacjenta oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji badań i orzeczeń psychologicznych, sposobu jej prowadzenia, przechowywania i udostępniania oraz wzorów stosowanych dokumentów.

- d) żądania od Administratora Danych ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 ust. 1 RODO) - osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych; przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą. Ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 ust. 1 lit. a) RODO w odniesieniu do danych osobowych Pacjenta przetwarzanych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO MOMP może nadal przetwarzać te dane w dotychczasowym zakresie, co wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- e) zgodnie z art. 19 RODO Administrator Danych informuje o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania, których dokonał zgodnie z art. 16, art. 17 ust. 1 i art. 18 RODO, każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku. Administrator Danych informuje osobę, której dane dotyczą, o tych odbiorcach, jeżeli osoba, której dane dotyczą, tego zażąda.
- f) przenoszenia danych osobowych (art. 20 ust. 1 RODO) - osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli: przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. Wykonując prawo do przenoszenia danych osoba, której dane dotyczą,

ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez administratora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe. Prawo to nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Prawo, o którym mowa, nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.

- g) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych (art. 21 ust. 1 RODO), ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 ust. 1 lit. a) RODO w odniesieniu do danych osobowych Pacjenta przetwarzanych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO MOMP może nadal przetwarzać te dane w dotychczasowym zakresie, co wynika z obowiązujących przepisów krajowych.

Ze względu na rodzaj świadczonych usług przez MOMP powyższe prawa mogą podlegać ograniczeniu ze szczególnym uwzględnieniem prawa do: trwałego usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, oraz sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.